Приложение № 1

к учетной политике утвержденной

Приказом от 29 декабря 2023 г. № 377-осн

**Перечень должностных лиц, имеющих право подписи первичных учетных документов, денежных и расчетных документов, финансовых обязательств**

Право первой подписи первичных учетных документов, расчетных документов, финансовых обязательств имеют:

* Директор
* Заместитель директора

Право второй подписи расчетных документов, финансовых обязательств имеют:

* Главный бухгалтер
* Заместитель главного бухгалтера