

**Автономное учреждение Одинцовского городского округа
Московской области «Муниципальное автономное учреждение
культуры и спорта «Максимум»**

ПРИКАЗ

27.01.2023г. № 28 осн
р.п. Новоивановское

О проведении оценки коррупционных рисков

В соответствии с Антикоррупционными стандартами, утвержденные Постановлением Правительства МО от 14.03.2019 № 124/8 «О мерах по предупреждению коррупции в государственных учреждениях Московской области, государственных унитарных предприятиях Московской области, созданных для выполнения задач, поставленных перед центральными исполнительными органами государственной власти Московской области и государственными органами Московской области», во исполнении ч. 4 ст. 2 Закона Московской области от 10.04.2009 № 31/2009-оз «О мерах по противодействию коррупции в Московской области, в целях внедрения единой государственной политики, реализации задач и повышения эффективности в области противодействию коррупции.»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать подготовку и в период с 30.01.2023 по 01.04.2023 провести оценку коррупционных рисков в учреждении в соответствии с Рекомендациями по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации, утвержденными Минтрудом России.
2. Утвердить календарный план проведения оценки коррупционных рисков (приложение 1 к настоящему приказу).
3. Утвердить состав специальной рабочей группы по оценке коррупционных рисков из числа работников учреждения, руководство группой поручить заместителю директора, координирующему вопросы предупреждения коррупции (приложение 2 к настоящему приказу).
4. Заместителю директора учреждения Дидковскому С.Н. 30.01.2023 провести установочное совещание рабочей группы с участием директора учреждения, руководителей всех структурных подразделений, которые будут вовлечены в оценку, в том числе всех структурных подразделений, участвующих в реализации анализирующих бизнес-процессов, привлеченных внешних экспертов.
5. Ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении:
 - до 30.01.2023 актуализировать (внести необходимые изменения):
 - методику оценки коррупционных рисков в учреждении;
 - перечень локальных нормативных актов и иных документов, содержащих информацию, необходимую для проведения оценки коррупционных рисков;

до 05.04.2023 по результатам оценки коррупционных рисков утвердить и довести до указанных работников под роспись Перечень должностей, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками;
до 30.04.2023 обеспечить представление деклараций конфликта интересов работниками, включенными в Перечень должностей, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками;
до 13.05.2023 обеспечить оформление, согласование и утверждение результатов оценки коррупционных рисков;
составление письменного отчета о проведении оценки коррупционных рисков;
составление в форме Реестр (карты) коррупционных рисков общего Перечня выявленных коррупционных рисков;
формирование Плана мероприятий по минимизации коррупционных рисков;
до 20.05.2023 обеспечить представление в Администрацию через Комитет культуры отраслевой (функциональный) орган, наделенный правом юридического лица (по подведомственности) отчетные документы по оценки коррупционных рисков.

6. Заместителю директора, руководителю структурного подразделения содействовать осуществлению оценки коррупционных рисков, быть готовыми представить требуемые документы.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор АУ «МАУКиС «Максимум»



S.N. Tsuranov

С.Н. Цуранов

Календарный план
 Проведения в 2023 году оценки коррупционных рисков
 в АУ МАУКиС «Максимум»

№ п/п	Проводимые мероприятия	Сроки проведения	Ответственный за выполнение
I этап – Подготовительный этап			
1	Издание приказа «О проведении оценки коррупционных рисков» в АУ МАУКиС «Максимум» с приложениями: - календарный план; - состав специальной рабочей группы.	до 30 января 2023	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений С.Н. Дидковский
2	Актуализация (внесение необходимых изменений) в: - методику оценки коррупционных рисков в учреждении (предприятии); - перечень локальных нормативных актов и иных документов, содержащих информацию, необходимую для проведения оценки коррупционных рисков; - порядок рассмотрения деклараций работников учреждения (предприятия)	до 25 января 2023	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений С.Н. Дидковский
3	Изучение (анализ) локальных нормативных актов и иных документов	до 30 января 2023	Состав рабочей группы
4	Проведение установочного совещания рабочей группы с участием руководителя организации и руководителей всех структурных подразделений, которые будут вовлечены в оценку, в том числе всех структурных подразделений, участвующих в реализации анализируемых бизнес-процессов; привлеченных внешних экспертов	до 30 января 2023	Руководитель рабочей группы С.Н. Дидковский
II этап – Проведение оценки коррупционных рисков			
5	Проведение оценки коррупционных рисков в соответствии с методическими рекомендациями по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, разработанными Минтрудом России, с учетом специфики деятельности организации: - описание бизнес-процессов; - выявление и анализ критических точек; - формализованное описание коррупционных рисков в каждой выявленной критической точке; - ранжирование коррупционных рисков; - оценка значимости каждого выявленного коррупционного риска;	до 01 апреля 2023	Руководитель рабочей группы С.Н. Дидковский, работники учреждения, состав рабочей группы

	- разработка мер по минимизации коррупционных рисков		
III этап – Представление деклараций конфликта интересов			
6	Формирование перечня должностей, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками: - согласование Перечня с заместителем Главы Администрации осуществляющим координацию деятельности учреждения	до 05 апреля 2023	Руководитель рабочей группы С.Н. Дидковский
	- утверждение Перечня должностей, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками	до 05 апреля 2023	Директор учреждения Цуранов С.Н.
	- представление копий согласованного и утвержденного Перечня заместителю Главы Администрации, осуществляющему координацию деятельности учреждения	В течении 5 рабочих дней	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений С.Н. Дидковский
7	Представление деклараций конфликта интересов лицами, включенными в Перечень должностей, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками: - директор учреждения (предприятия) – ответственному лицу за профилактику коррупционных или иных правонарушений отраслевого (функционального) органа Администрации, наделенному правом юридического лица (по подведомственности)	до 29 апреля 2023	Директор учреждения Цуранов С.Н.
	- работники учреждения (предприятия) – ответственному лицу за профилактику коррупционных или иных правонарушений учреждения	до 29 апреля 2023	работники учреждения включенные в перечень
8	Принятие решений* по декларациям конфликта интересов лиц, включенным в Перечень должностей, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками в соответствии с утвержденным Порядком рассмотрения декларации конфликта интересов	до 13 мая 2023 г.	Директор учреждения Цуранов С.Н.
IV этап – Заключительный этап			
9	Оформление, согласование и утверждение результатов оценки коррупционных рисков: - составление письменного отчета о проведении оценки коррупционных рисков; - составление в форме Реестра (карты) коррупционных рисков общего Перечня выявленных коррупционных рисков; - формирование Плана мероприятий по минимизации коррупционных рисков	до 13 мая 2023 г.	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений С.Н. Дидковский

10	Представление в отраслевой (функциональный) орган Администрации, наделенный правом юридического лица (по подведомственности): - письменного доклада о результатах проведения оценки коррупционных рисков и рассмотрения деклараций конфликта интересов (по каждому факту в отдельности); - копии письменного отчета о проведении оценки коррупционных рисков; - копии Плана мероприятий по минимизации коррупционных рисков	до 20 мая 2023 г.	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений С.Н. Дидковский
V этап – Минимизация коррупционных рисков			
11	Контроль за реализацией Плана мероприятий по минимизации коррупционных рисков	в течение 2023 года	Директор учреждения Цуранов С.Н.

Примечание: *

1. При выявлении признаков конфликта интересов в декларациях конфликтов интересов работников готовить мотивированные заключения с выводами по результатам рассмотрения и в течение 7 рабочих дней докладывать руководителю организации.
2. В случае возникновения конфликта интересов (в том числе при поступлении уведомления о возникновении конфликта интересов) руководители организаций не позднее 3 рабочих дней со дня его выявления уведомляют Администрацию через отраслевые (функциональные) органы, наделенные правом юридического лица (по подведомственности).

Приложение 2 к приказу
АУ МАУКиС «Максимум»
27.01.2023г. № 28 осн

СОСТАВ

специальной рабочей группы по оценке коррупционных рисков
АУ МАУКиС «Максимум» Автономное учреждение Одинцовского городского
округа Московской области «Муниципальное автономное учреждение
культуры и спорта «Максимум»

Руководитель рабочей группы: С.Н. Дидковский, заместитель директора

Члены рабочей группы:

И.В. Комарова, заведующий отделом
организационной и кадровой деятельности;

А.И. Макарова, заместитель директора;

Р.Ш. Мусякаев, заведующий структурным
подразделением;

А.Н. Симонова, методист отдела культуры и
работы с молодежью;

В.В. Киева, заведующий административно-
хозяйственным отделом.

Директор АУ «МАУКиС «Максимум»



Цуранов
С.Н. Цуранов